ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número _11_	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. **4145.010.26.1.0155 de 2025**	
Nombre completo del contratista: **NUBIA MILENA DUQUE ACUÑA**	
Documento de identificación: **66.720.032**	
Nombre del supervisor: **JOSÉ JULIÁN FICHMAN DELGADO**	
Organismo: **SECRETARÍA DE SALUD DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI**	
Objeto del contrato: Prestar Servicios Profesionales a la Secretaría de Salud Pública.	

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21 / Enero / 2025	Fecha terminación 31 / Diciembre / 2025
Modificación(es) al contrato: Adición y prórroga No.1, suscrita el 25 de julio de 2025. Adición No. 2, suscrita el 15 de septiembre de 2025	
Suspensión: (N/A).	
Reanudación: (N/A).	
Cesión: (N/A).	
Terminación anticipada: (N/A).	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS ($ 36.960.000).

Adición: Adición No. 1 por valor de DIECIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS ($18.480.000), suscrita el 25 de julio de 2025.
Adición No. 2 por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MCTE ($3.300.000), suscrita el 15 de septiembre de 2025

Prórroga: PRÓRROGA No. 1, por cuatro (4) meses, hasta el 31 de diciembre de 2025.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
✓ Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
✓ Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$58.740.000	$5.445.000	$47.850.000	$ 5.445.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: **1076288077** No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: **1913337950** Operador: **Simple S.A.** Fecha de Pago: **07 de noviembre de 2025** Periodo de pago de la seguridad social: **Octubre 2025**

Observaciones al informe financiero y contable:

No aplica pago de estampillas Adulto Mayor.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

ITEM	DESCRIPCION DE LOS SERVICIOS
1	**Apoyar la articulación intrainstitucional, intersectorial y comunitaria para el proceso de priorización de territorios 2025 a intervenir integralmente con criterio epidemiológico, sanitario, ambiental y social, realizando el levantamiento de información de fuentes primarias y secundarias.** Con el fin de apoyar la articulación intrainstitucional, intersectorial y comunitaria para el proceso de priorización de territorios 2025 del Subgrupo Promoción de Entornos para la Vida, para este periodo la contratista no llevó a cabo actividades específicas en relación con dicho proceso, ya que este se ejecutó en los primeros meses del año. No obstante, la contratista participó activamente en las reuniones intersectoriales y realizó el levantamiento de información tanto de fuentes primarias como secundarias.
2	**Apoyar el proceso de inducción y reinducción para el cumplimiento de las obligaciones y la planeación, ejecución y seguimiento mensual del Plan de Trabajo del Subgrupo de Promoción de Entornos para la Vida.** Para apoyar el proceso de inducción y reinducción en el cumplimiento de las obligaciones y la planeación, ejecución y seguimiento mensual del Plan de Trabajo del Subgrupo de Promoción de Entornos para la Vida, la contratista: a. Participó en tres (3) reuniones con el equipo de profesionales con quienes se realizó seguimiento a los avances operacionales en los territorios priorizados. b. Participó en una (1) reunión con el Talento Humano del Procedimiento Gestión Integral de Entornos para la Vida, para la planificación y seguimiento de actividades estratégicas y operativas.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

c. Apoyó en la realización de un reunión para aclarar información sobre las sanciones económicas por comportamientos contrarios a la convivencia, relacionados con la disposición inadecuada de residuos sólidos, con el fin de socializarlo en la jornada educativa puerta a puerta en el Callejón la T del territorio priorizado Corregimiento La Buitrera, con participación del Corregidor, Intendente Estación de Policía, JAC y Secretaría de Salud (Entornos para la Vida).

d. Participó en una (1) reunión del Comité Distrital "Entornos para la Vida" del mes de octubre, donde la contratista socializó las acciones educativas y operativas realizadas en el mes de octubre y las proyectadas para el mes de noviembre con los Comités Comunitarios.

e. Diligenció matriz Plan de Acción Intersectorial de Entornos para la Vida – PAIES, correspondiente a las acciones educativas y operativas realizadas con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" durante el mes de octubre.)

f. Apoyó a la profesional Esly Fernanda Ruiz en el territorio priorizado del corregimiento El Hormiguero, en las siguientes actividades:

- Dinamizó la capacitación en buenas prácticas de manipulación de alimentos y socializó la infografía de la Ruta de Control Social a 15 vendedores informales de alimentos y comunidad en general en el territorio priorizado – corregimiento El Hormiguero.

- Participó en una (1) jornada de sensibilización en manejo adecuado de residuos sólidos, prevención de dengue, prevención de enfermedades zoonóticas y cuidado responsable de animales compañeros en el sector Oasis, con participación de la Policía Ambiental.

- Apoyó en la planeación y desarrollo de la Feria de la Salud y el Bienestar en el sector Oasis, en articulación con el Comité Distrital Entornos para la Vida, Policía Comunitaria y Universidad San Martín.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	La contratista elaboró y diligenció los siguientes documentos: a. Elaboró catorce (14) diapositivas con avances de las acciones educativas y operativas realizadas en el mes de octubre y las proyectadas para el mes de noviembre 2025 con los Comités Comunitarios, las cuales fueron socializadas en el Comité Distrital "Entornos para la Vida" del mes de octubre. b. Apoyó a la líder María Lucero Sánchez del Sector Oasis del corregimiento El Hormiguero, en el diligenciamiento de una (1) solicitud de 100 individuos vegetales producidos por el Vivero Distrital, para su siembra. De igual manera apoyó en su traslado desde el Vivero hacia el Sector Oasis. c. Diligenció la matriz de seguimiento de las actividades semanales desarrolladas por el Procedimiento Gestión Integral de Entornos para la Vida, relacionadas con las actividades realizadas con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida", correspondientes a las semanas del 13 de octubre al 7 de noviembre.
3	**Participar como referente de Entornos para la Vida en la Política de Participación Social en Salud, en la de Cultura Ciudadana y transversal del Grupo Gestión Integral de la Salud Ambiental - GISA de la Secretaria de Salud.** ✓ Como referente de la Política Pública de Participación Social en Salud, la contratista: a. Participó en en el Comité virtual extraordinario interinstitucional de Particularización Ciudadana, jornada de buenas prácticas política de participación ciudadana en la gestión pública, liderada por la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana. b. Diligenció el cronograma del Plan de Acción de esta Política, correspondiente al mes de octubre, con sus respectivas evidencias. ✓ Como referente de la Política Pública de Cultura Ciudadana, la contratista participó en dos (2) reuniones:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	a. Seguimiento técnico, financiero y operativo a la ejecución de la Política Pública de Cultura Ciudadana. b. Sexta Sesión del Consejo Consultivo de Cultura Ciudadana, convocada por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana. ✓ Participó en reunión de asistencia técnica para la elaboración del documento Lecciones Aprendidas de la Políticas Públicas, convocada por el Comité de Políticas Públicas de la Secretaría de Salud. ✓ En el marco del Comité Interinstitucional de Educación Ambiental - CIDEA – coordinador de la Política Pública de Educación Ambiental, elaboró listado de 21 promotores representantes de los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" que participarán en el Foro "Semillas del Cambio – La Educación Ambiental Florece en Cali", el cual fue enviado por correo electrónico a la coordinadora del Grupo de Gobernanza del DAGMA, organismo organizador del evento. Realizó reunión con los promotores de los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" de la zona urbana y rural, con el fin de planear la participación en este foro, a través de stand educativo.
4	**Realizar las reuniones de planeación y seguimiento de las acciones educativas y operativas a desarrollar con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" y dinamizar el desarrollo de capacidades de los promotores de los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" en los pilares definidos, para la promoción de acciones educativas y operativas.** Con relación a las reuniones de planeación y seguimiento de las acciones educativas y operativas a desarrollar con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida", realizó una (1) reunión con la contratista Darling Julieth Rodríguez, donde se realizó seguimiento a las actividades realizadas en el periodo comprendido entre el entre el 08 y el 31 de octubre de 2025.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	Para dinamizar el desarrollo de capacidades de los promotores de los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida", la contratista dinamizó una (1) asistencia técnica para la formalización de los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida", que les permita presentarse a proyectos ambientales y/o sociales; como también se socializó la Ruta de Control Social y el Foro de Educación Ambiental. La asistencia técnica fue realizada por el Asesor Marlon Sevillano.
5	**Asistir técnica y metodológicamente la formulación y ejecución de los planes de acción e iniciativas comunitarias de los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida", en el marco del Plan de Acción Intersectorial de Entornos para la Vida - PAIES.** La contratista asistió técnica y metodológicamente en la formulación y ejecución de los planes de acción e iniciativas comunitarias a los siguientes Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" - EPV: a. Comité Comunitario EPV del corregimiento La Buitrera: Brindó asistencia técnica para el desarrollo de una (1) reunión donde se socializaron las apreciaciones del boceto del mural a intervenir en la Vereda Alto del Rosario por parte de los promotores y se socializaron lineamientos de los funcionarios del programa Cali Narrando Paz / Graficalia de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, con el fin de llegar a un consenso para la conformación final del boceto. b. Comité Comunitario EPV del corregimiento Altos de Menga – comuna 2: Dinamizó una (1) capacitación en buenas prácticas de manipulación de alimentos a 13 vendedores informales de alimentos, comunidad en general y promotores del Comité Comunitario, convocada por este grupo de valor, con participación del Grupo de Regulación Sanitaria y Control de la Secretaría de Salud. c. Comité Comunitario EPV del corregimiento El Hormiguero: Dinamizó una capacitación en riesgos laborales y promoción de la salud mental a 23 vendedores informales de alimentos, con participación de los grupos de Salud Laboral y Salud Mental de la Secretaría de Salud.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	d. Comité Comunitario EPV Corregimiento Golondrinas: Socializó infografía Ruta de Control Social y generalidades de Riesgos Laborales a 11 vendedores informales de alimentos y entrega de certificados de manipulación de alimentos. e. Comité Comunitario EPV corregimiento Villacarmelo: Brindó asistencia técnica para el desarrollo de una (1) capacitación en prevención de enfermedades zoonóticas y cuidado responsable de animales compañeros, dirigida a los promotores y comunidad en general, con participación del Centro de Zoonosis de la Secretaría de Salud y el Centro de Bienestar Animal.
6	**Monitorear la gestión desarrollada, sistematizar la experiencia de los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" y entregar información para la elaboración de informes periódicos solicitados por los sistemas integrados de gestión.** Para monitorear la gestión desarrollada con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" realizó una (1) reunión con la contratista Darling Julieth Rodríguez, donde se realizó seguimiento a las actividades realizadas en el periodo comprendido entre el entre el 08 y el 31 de octubre de 2025. La contratista elaboró los siguientes documentos: a. Un (1) documento de sistematización de las actividades desarrolladas con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" en este periodo. b. Un (1) informe de actividades realizadas con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" en el mes de octubre, el cual aporta al plan de trabajo del Procedimiento Gestión Integral de Entornos para la Vida y los informes periódicos solicitados por los sistemas integrados de gestión.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7	**Participar en las reuniones, jornadas o eventos convocados por el programa de Salud Pública y demás espacios solicitados en el marco de la estrategia de seguimiento, fortalecimiento técnico y validación de los procesos territoriales desarrollados; así como asistir activamente a los llamados de los diferentes eventos en territorio, cuando sea requerido por el organismo.** La contratista participó en: Una (1) reunión de la Mesa Técnica Aire y Salud del COTSA, con el fin de preparar conversatorio del 21 de noviembre, relacionado con el tema de Aire y Salud. Primera sesión del Diplomado "Gestión de Iniciativas Comunitarias en Atención Primaria en Salud", dictado por la Universidad de La Sabana, invitación del Subsecretario Carlos Eduardo Pinzón.
8	**Atender solicitudes relacionadas con el objeto del contrato.** En este periodo la contratista participó en una (1) capacitación de jurado de votación para las consultas populares, internas o interpartidistas para la toma de decisiones o escogencia de candidatos de los partidos, movimientos políticos con personería jurídica y/o grupos significativos de ciudadanos celebrado el domingo 26 de octubre de 2025.

Recibo a Satisfacción de Servicios:
El contratista cumplió a cabalidad con las actividades y el objeto del contrato.

Constancia de Paz y Salvo: (N/A)

Observaciones al informe técnico:
Cumplió con las actividades contractuales asignadas.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES

JOSÉ JULIAN FICHMAN DELGADO
C.C. No. 14.622.745 de Cali
Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 10 de noviembre de 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.